

Số: 27 /KH-MNTTYV

TT Yên Viên, ngày 04 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai các khoản thu - chi đầu năm học 2021 - 2022

I: CĂN CỨ THỰC HIỆN

Nghị quyết 05/2021/NQ-HĐND ngày 23/9/2021 của HĐND Thành phố Hà Nội quy định mức thu học phí đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập thuộc Thành phố Hà Nội năm học 2021 - 2022; Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học ; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội ban hành quy định về thu, sử dụng các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập của Thành phố Hà Nội (trừ các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao); Quyết định số 04/2018/QĐ-UBND ngày 23/01/2018 về việc bãi bỏ điều 11 của quy định ban hành kèm theo Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND;

Công văn số 3670/UBND-GD&ĐT ngày 25/10/2021 của UBND huyện Gia Lâm hướng dẫn công tác quản lý thu chi năm học 2021 - 2022;

Căn cứ vào dự thảo kế hoạch thu, chi năm học 2021 - 2022 và ý kiến thống nhất của Ban Giám hiệu, Hội đồng trường, Ban đại diện CMHS Hội đồng sư phạm.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2021 - 2022, Trường mầm non Thị trấn Yên Viên xây dựng kế hoạch thu chi năm học 2021 - 2022 như sau:

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Thực hiện đúng ý kiến chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND thành phố Hà Nội, UBND huyện Gia Lâm về tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học, tránh tình trạng lạm thu và thu sai quy định.

- Các khoản thu chi phải thực hiện đúng quy định của nhà nước đảm bảo nguyên tắc thu đủ, chi đủ, đúng mục đích, phù hợp với điều kiện kinh tế xã hội trên từng địa bàn.

- Mức thu căn cứ trên cơ sở dự toán chi, nội dung chi và phải được thỏa thuận bằng văn bản của cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện, có sự thống nhất của Ban giám hiệu nhà trường và cơ quan quản lý cấp trên.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH(Có Phương án kèm theo)

IV. TỜ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền các văn bản về thu chi năm học 2021-2022 đến 100% CMHS trong trường.

2. Triển khai kế hoạch thu chi đầu năm học đến từng cha mẹ học sinh về mức thu và các khoản thu.

3. Quy định rõ các khoản thu, thời gian thu.

4. Thực hiện công khai minh bạch mức thu, khoản thu và các khoản chi.

5. Niêm yết công khai kế hoạch thu chi trên bảng tin, phòng hội đồng và trang web của nhà trường để giáo viên, nhân viên, CMHS và nhân dân được biết.

6. Ngoài các khoản thu theo quy định như trên, tuyệt đối không được thu thêm bất kỳ các khoản thu nào khác.

Trên đây là Kế hoạch thu - chi năm học 2021 - 2022 của Trường mầm non Thị trấn Yên Viên, yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh nghiêm túc thực hiện kế hoạch này, nếu có vướng mắc phản ánh kịp thời về Ban giám hiệu và Hội đồng trường để xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Gia Lâm;
- Phòng GD&ĐT; (để báo cáo)
- Lưu VP.



TRƯỜNG MẦM NON THỊ TRẦN YÊN VIÊN

PHƯƠNG ÁN THU CHI ĐỐI VỚI CÁC KHOẢN THU KHÁC VÀ THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2021 - 2022

(Kèm theo Kế hoạch số: 21 /KH-MNTTYV ngày 04/11/2021 của trường mầm non Thị trấn Yên Viên)

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Mức thu	Nội dung và định mức dự chi
I	Các khoản thu, chi theo Quyết định 51/2013 của UBND Thành phố Hà Nội			
1	Ăn bán trú	đ/hs/ngày	25.000đ	* Năm học 2021 – 2022, nhà trường ký hợp đồng cung cấp suất ăn với công ty thực phẩm Minh Thoa, công ty TNHH TM & DV Âu Cơ, Hợp tác xã chế biến bò sữa Phù Đổng, Công ty TNHH Hải Tân BAKERY, Công ty TNHH gas Quang Tuyên) 100% tiền ăn bán trú được sử dụng để thanh toán bữa ăn hàng ngày cho học sinh: * Mẫu giáo - Chi bữa ăn chính: 70% = 17.500đ - Chi cho bữa ăn phụ: 30% = 7.500đ * Nhà trẻ: - Chi bữa trưa : 50% = 12.500đ - Chi bữa chính chiều: 30% = 7.500đ - Chi bữa phụ chiều: 20% = 5.000đ
	Chăm sóc bán trú	đ/hs/tháng	150.000đ	* Tổng thu CSBT dự kiến: 521hs x 150.000đ*7T = 547.050.000đ. * Dự kiến chi kinh phí CSBT: - Chi cho người tham gia công tác bán trú: 100% = 547.050.000đ dưới các hình thức: + Hỗ trợ nhân viên nấu ăn, kế toán: 14 Đ/c x 300.000đ/tháng /người + Số còn lại chia đều cho CBGVNV tham gia công tác bán trú.



2	Học phẩm	đ/hs/năm học	150.000đ	<p>* Tổng thu học phẩm 1 năm học dự kiến: 521hs x 150.000đ = 78.150.000đ</p> <p>* Dự kiến chi kinh phí học phẩm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trang bị các loại vở, học liệu để giúp trẻ tham gia các hoạt động giáo dục theo chương trình Giáo dục mầm non mới do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định (Danh mục học phẩm theo Thông tư 01/2015/VBHN-BGD&ĐT ngày 23/03/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo). - Chi mua lô tô, sách vở, tranh ảnh học tập cho trẻ: 25.000.000đồng. - Chi mua đồ dùng như các loại bút, đất nặn...: 9.300.000đồng. - Chi mua hồ dán, giấy màu, giấy A4, phiếu khen...: 10.000.000đồng. - Chi mua bảng, kéo cắt cho trẻ...: 7.000.000đồng. - Chi mua các loại đồ chơi phục vụ hoạt động vui chơi, hoạt động học tập như búp bê, xếp hình, bộ đồ chơi nấu ăn...: 26.850.000đồng
3	Trang thiết bị phục vụ bán trú	đ/hs/năm học	150.000đ	<p>* Trang thiết bị phục vụ bán trú: 150.000đồng/hs/năm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự kiến thu: 521h/s x 150.000đ/năm = 78.150.000đồng - Chi mua bổ sung chăn, chiếu, gối... 18.000.000đồng. - Chi mua bổ sung bát, thìa, cốc uống nước, xong, chảo: 14.000.000đồng. - Chi mua khăn mặt rửa mặt, lau miệng, khăn lau bàn: 16.000.000đồng. - Chi mua các loại chậu rửa, xô, dép: 3.800.000đồng. - Chi mua chổi quét nhà, cây lau nhà, chổi quét nước: 5.200.000đồng. - Chi mua nước lau nhà, nước rửa nhà vệ sinh, nước rửa bát, xà phòng: 15.000.000đồng. - Chi mua găng tay, ủng: 4.000.000đồng. - Chi mua bổ sung dao, thớt, rô inox: 2.150.000đồng

4	Tiền nước uống tinh khiết	đ/hs/tháng	12.000đ	<ul style="list-style-type: none"> * Tổng thu nước uống tinh khiết 1 tháng dự kiến: 521hs x 12.000đ x 7T = 43.764.000đ * Dự kiến chi kinh phí nước uống tinh khiết: <ul style="list-style-type: none"> - Chi mua nước uống tinh khiết phục vụ học sinh (ký HĐ với công ty TNHH thương mại, sản xuất và đầu tư Tuấn Phát) - Trung bình mỗi học sinh dùng từ 0.35 lít/ngày tương đương từ 461đ/ngày x 26 ngày = 12.000đồng/ tháng. Chi trả/số bình thực tế sử dụng.
I Các khoản thu thỏa thuận theo nhu cầu thực tế phục vụ học sinh				
1	Trông giữ thứ bảy (Theo nhu cầu và tự nguyện của cha mẹ HS)	đ//hs/ tháng	150.000đ	<ul style="list-style-type: none"> * Tổng thu trông giữ ngày thứ 7: 7 tháng dự kiến: 180hs x 150.000đ = 243.000.000đ * Dự kiến chi kinh phí trông giữ ngày thứ 7: <ul style="list-style-type: none"> + Chi 80% = 194.400.000đ: Chia đều cho CBGV,NV đi làm ngày thứ 7 theo ngày công(Riêng bảo vệ mỗi tháng 01 công/tháng/đc) + Chi 20% = 48.600.000đ- chi hỗ trợ tiền điện nước, vệ sinh, sửa chữa nhỏ, mua sắm vật tư hàng hóa phục vụ công tác trông giữ ngày thứ bảy
2	Bảo hiểm toàn diện học sinh(Theo nhu cầu của cha mẹ học sinh)	đ/hs/tháng	100.000đ	<ul style="list-style-type: none"> - Dự kiến thu: 400hs x 100.000đ/năm = 40.000.000đ - Chi trả 100% cho công ty bảo hiểm



HIỆU TRƯỞNG



Trưởng/Thị Hải Vân

<p>* Trang thiết bị phục vụ bán trú: 150.000đồng/hs/năm</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự kiến thu: 521hs x 150.000đ/năm = 78.150.000đ - Chi mua bộ sung chần, chiếu, gối...: 18.000.000đ - Chi mua bộ sung bát, thìa, cốc uống nước, xong, chảo...: 14.000.000đ - Chi mua khăn mặt rửa mắt, lau miêng, khăn lau bàn...: 16.000.000đ - Chi mua các loại chậu rửa, xô, dép: 3.800.000đ - Chi mua chổi quét nhà, cây lau nhà, chổi quét nước...: 5.200.000đ - Chi mua nước lau nhà, nước rửa nhà vệ sinh, nước rửa bát, xà phòng: 15.000.000đ - Chi mua bàn tay, ủng: 4.000.000đ 	150.000đ	đ/hs/năm	Trang thiết bị phục vụ bán trú	3
<ul style="list-style-type: none"> - Chi mua đồ dùng như các loại bút, đất nặn...: 9.300.000đ - Chi mua hồ dán, giấy màu, giấy A4, phiếu khen...: 10.000.000đ - Chi mua băng, kéo cắt cho trẻ...: 7.000.000đ - Chi mua các loại đồ chơi phục vụ hoạt động vui chơi, hoạt động tập như búp bê, xếp hình, bộ đồ chơi nấu ăn...: 26.850.000đ 				